

WNIOSEK O WYDANIE WTÓRNIKÓW, ZAŚWIADCZEŃ I DOKONANIE ZMIAN W DOKUMENTACH REJESTRACYJNYCH

Prosimy o wypełnienie wszystkich pól (poza polem podpis Leasingobiorcy) drukowanymi literami.

DANE LEASINGOBIORCY	
Nazwa	
Adres	
Nr telefonu kontaktowego	Adres mailowy
PRZEDMIOT LEASINGU	
Numer umowy leasingu	Przedmiot leasingu
Marka	Numer rejestracyjny

W związku z (zaznaczyć właściwe): kradzieżą zagubieniem zniszczeniem

inny powód (należy wpisać jaki) _____

wnioskuje o:

Prosimy wstawić „X”:

<input type="checkbox"/> wtórniki tablic rejestracyjnych: <input type="checkbox"/> 1 szuka / <input type="checkbox"/> 2 szuka	<input type="checkbox"/> zaświadczenie o zarejestrowaniu pojazdu
<input type="checkbox"/> wtórniki dowodu rejestracyjnego	<input type="checkbox"/> wtórniki znaków legalizacji na tablicach rejestracyjnych
<input type="checkbox"/> wymiana dowodu rejestracyjnego z powodu braku miejsc na badania	<input type="checkbox"/> inne: _____
<input type="checkbox"/> wtórniki tabliczki znamionowej	
<input type="checkbox"/> nalepka kontrolna na szybę	
<input type="checkbox"/> odbiór zatrzymanego przez policję dowodu rejestracyjnego	

Forma odbioru: osobiście (w oddziale Spółki) przesyłka kurierska

WYMAGANE DOKUMENTY:		
Do wtórnika tablic rejestracyjnych:	Do odbioru zatrzymanego dowodu rejestracyjnego:	Do wyrobienia wtórnika dowodu rejestracyjnego:
<ul style="list-style-type: none"> wniosek o wydanie (oryginał) dowód rejestracyjny (oryginał) polisa OC (kserokopia) tablica rejestracyjna (w przypadku utraty 1 szt. tablicy) 	<ul style="list-style-type: none"> odpis okresowych badań technicznych pojazdu pokwitowanie zatrzymania dowodu rejestracyjnego przez policję (oryginał) polisa OC (kserokopia) 	<ul style="list-style-type: none"> wniosek o wydanie (oryginał) tablice rejestracyjne odpis okresowych badań technicznych pojazdu (w przypadku gdy upłynął termin ważności) w przypadku uszkodzenia dowodu - zniszczony dokument

W przypadku kradzieży należy załączyć wraz z ww. dokumentami pismo z policji potwierdzające zgłoszenie.

Czas oczekiwania na:

1. wtórniki tablicy: do **14 dni** roboczych od daty wpływu kompletu wymaganych dokumentów do Spółki *
2. wtórniki nalepek kontrolnych na szybę: do **7 dni** roboczych od daty wpływu wniosku do Spółki *
3. wtórniki dowodu rejestracyjnego: **1 dzień** roboczy od daty wpływu wniosku do Spółki *

Za dokonanie czynności objętych niniejszym wnioskiem zobowiązuję się uiścić opłatę manipulacyjną w wysokości ustalonej zgodnie ze stanowiącą integralną część ww. umowy leasingu Taryfą Opłat i Prowizji pobieranych przez Finansującego za czynności związane z obsługą umowy.

PODPIS!

Data i czytelny podpis Leasingobiorcy oraz pieczęć firmowa:

UWAGA:

- Wniosek zostanie przekazany do Wydziału Komunikacji w dniu otrzymania od Klienta, jeżeli zostanie złożony w Oddziale Spółki do godz. 10:00.
- W sprawach, których termin realizacji wynosi 1 dzień roboczy, komplet dokumentów powinien być złożony do godz. 10:00, a odbiór następuje po uzgodnieniu telefonicznym.